

Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola ötéves önértékelési programja 2015-2020

Tartalom:

1. Az intézményi önértékelés törvényi háttere	1
2. Az intézményi önértékelési munkacsoport tagjai:	1
3. Az intézményi önértékelési munkacsoport feladata	2
4. Az intézmény ötéves önértékelési ciklusának tervezése	2
Az önértékelés ütemezése	2
1. Pedagógusértékelés - kétévenként	2
2. Vezetők – a 2. és 4. évben	3
3. Intézményi – 5 évenként	3
5. Az összegző értékelések	3

1. Az intézményi önértékelés törvényi háttere

- 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Útmutatók:

- Önértékelési kézikönyv általános iskolák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (II. javított változat)

2. Az intézményi önértékelési munkacsoport tagjai:

Dombosi Kornélia

Gáspárné Béres Bernadett

Rozsosné Pallos Kornélia

Szalai Rudolf

Szijártó Csilla

3. Az intézményi önértékelési munkacsoport feladata

- Tájékoztatás – nevelőtestület, szülők, intézmény igazgatója
- Intézményi elvárás rendszer meghatározása, kidolgozása
- Tervezés – az éves önértékelési munkaterv elkészítése
- Az intézményi önértékelési kézikönyv 6. mellékletében javasolt kérdőívek saját profilra történő aktualizálása
- A minősítési eljárásban résztvevő kollégák felkészítése
- Az OH informatikai támogató felületének kezelése

4. Az intézmény ötéves önértékelési ciklusának tervezése

Az önértékelés ütemezése

1. Pedagógusértékelés - kétévenként

- Évente a tantestület felének értékelése az alábbi szempontok figyelembe vételével:
 - minősítésre jelentkezők;
 - gyakornokok;
 - a keret feltöltése munkaközösségenként arányosan.
- Minden év június 30-ig a tantestülettel ismertetni kell az önértékelésben részt vevőket, valamint azok névsorát, akik közreműködnek az értékelés során.
- Minden pedagógus értékelésében 3 fő vesz részt, de egy pedagógus évente maximum 3 fő értékelésébe vonható be:
 - A: szakos kolléga (szakhoz közeli, ha nincs szakos) – óralátogatás
 - B: nem szakos kolléga – dokumentum-elemzés
 - C: nem szakos kolléga – interjúk, kérdőíves felmérések
- Az A és B értékelők legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezzenek. Az értékelt pedagógus javaslatot tehet az értékelésében részt vevőkre, amit lehetőség szerint a beosztásnál figyelem-be veszünk.
- Az értékelést végzők 04.30-ig készítik el a maguk területén az összegző értékelést.
- Az értékelt pedagógus 05.31-ig elkészíti a saját önértékelését és két évre szóló önfejlesztési tervét

- Az önértékelési csoport a tanévzáró értekezletig, de legkésőbb 06.30-ig elkészíti az összegző értékelést

2. Vezetők – a 2. és 4. évben

- Igazgató és helyettesek értékelése ugyanabban az évben a munkacsoport két tagjának bevonásával.
 - A: interjúk
 - B: kérdőívek
- Az értékelők 04.30-ig készítik el az összegző értékelést
- A vezetők 05.31-ig elkészítik a saját önértékelésüket és a két évre szóló önfejlesztési tervet
- A vezetők összegző értékelését a munkacsoport 06.30-ig készíti el
- Az igazgató az elkészült önértékelést, fejlesztési tervet és összegző értékelést legkésőbb a tan-évnnyitó értekezletig eljuttatja a fenntartóhoz.

3. Intézményi – 5 évenként

- Az értékelésben a munkacsoport tagjai vesznek részt.
- Az intézményi éves önértékelési terv készítésének határideje: minden évben a tanévnnyitó értekezlet.
- Az ötéves önértékelési program készítésének határideje: az 5. évet követő tanévnnyitó értekezlet.
- Az önértékelési program módosítására a fenntartó, a vezető, a munkacsoport valamint a tan-testület 20%-ának javaslatára kerülhet sor.

5. Az összegző értékelések

A munkacsoport tagjai készítik el a pedagógusok, vezetők és intézményi önértékelések összegzését. Az összegző értékelésnél kiemelt figyelmet kell fordítani az erősségekre és a fejleszthető területekre. Erősségek azok, amelyek 80% feletti, fejleszthető területek azok, amelyek 50% alatti értékelést kaptak. A fejleszthető területek közé kell sorolni azokat is, melyek szélsőséges értékeket kaptak (szórásuk nagy).

Az interjúknál az abban résztvevők összegzőképpen fogalmazzák meg az erősségeket és fejleszthető területeket.